

# Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

## Dagbesteding de Donkse Hoeve (2323)

Heeft betrekking op de locatie(s):

**de Donkse Hoeve (2323)**



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

|                                                                                       |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Kwaliteitsjaarverslag                                                                 | 3  |
| Bedrijfsgegevens                                                                      | 3  |
| 1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag                                    | 4  |
| 1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?                     | 4  |
| 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?                                    | 4  |
| 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?                           | 4  |
| 2 Voorwoord                                                                           | 5  |
| 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij                                                    | 5  |
| 2.2 Zorgboerderij in beeld                                                            | 5  |
| 3 Algemeen                                                                            | 6  |
| 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij                                            | 6  |
| 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces                                                 | 7  |
| 3.3 Algemene conclusies                                                               | 7  |
| 4 Deelnemers en medewerkers                                                           | 9  |
| 4.1 Deelnemers                                                                        | 9  |
| 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers                                                      | 9  |
| 4.3 Personeel                                                                         | 10 |
| 4.4 Stagiairs                                                                         | 10 |
| 4.5 Vrijwilligers                                                                     | 11 |
| 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers                           | 11 |
| 5 Scholing en ontwikkeling                                                            | 12 |
| 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten | 12 |
| 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren                                                    | 12 |
| 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling                                        | 13 |
| 6 Terugkoppeling van deelnemers                                                       | 14 |
| 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers                                                    | 14 |
| 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken                                             | 14 |
| 6.3 Inspraakmomenten                                                                  | 15 |
| 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten                                                | 15 |
| 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers                                                    | 15 |
| 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting                                   | 16 |

|                                              |    |
|----------------------------------------------|----|
| 7 Meldingen en incidenten                    | 17 |
| 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen           | 17 |
| 7.2 Medicatie                                | 17 |
| 7.3 Agressie                                 | 18 |
| 7.4 Ongewenste intimiteiten                  | 18 |
| 7.5 Strafbare handelingen                    | 18 |
| 7.6 Klachten                                 | 18 |
| 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten   | 18 |
| 8 Acties                                     | 19 |
| 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties  | 19 |
| 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties | 21 |
| 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst          | 25 |
| 9 Doelstellingen                             | 26 |
| 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar | 26 |
| 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar     | 26 |
| 9.3 Plan van aanpak                          | 26 |
| Overzicht van bijlagen                       | 27 |

# Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Dagbesteding de Donkse Hoeve

Registratienummer: 2323

Donkseweg 5a, 2974 LG Brandwijk

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 72308680

Website:

### Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

de Donkse Hoeve

Registratienummer: 2323

Donkseweg 5a, 2974 LG Brandwijk

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Zorgboeren Zuid-Holland

# 1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Zorgboerderij de Donkse-Hoeve is 1 oktober 2018 gestart. We hebben de loods helemaal verbouwd tot zorg boerderij. Alles is gelijkvloers en we hebben een grote woonkamer, 2 slaapkamers , hobbyschuur, hout bewerkings ruimte, grote tuinkas, achter de tuinkas hebben we tuinbakken op hoogte en een tuin. Daarbij hebben we kippen, konijnen, volliere met verschillende vogels, schapen, een huiskat en geiten. Achter de zorgboerderij hebben we de boerderij. Waar de deelnemers onder begeleiding komen. We bieden zorg aan 18i deelnemers per dag. We zijn een Christelijke Zorgboerderij we bidden en danken met de maaltijd. Ook zingen we wel eens met elkaar. Verder koken we elke dag een warme maaltijd. Dit bereiden we met de deelnemers. We vinden het belangrijk dat iedereen kan doen wat hij of zij leuk vindt om te doen. We hebben een beleef tafel en een virtuele fiets (fiets met scherm) en in de zomer kan er veel in de tuin of tuinkas gewerkt worden. We gaan elke morgen in groepjes uit elkaar. We verzorgen de dieren met de deelnemers. 'S middags na de maaltijd kunnen de deelnemers rusten in de ligstoel of in bed en vaak wordt er nog gewandeld. 'S middags worden er weer wat activiteiten gedaan. Zie op de Website voor meer info: [www.dedonksehoeve.nl](http://www.dedonksehoeve.nl)

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Bijna dit gehele jaar liep vrij rustig op de zorgboerderij. Privé liep het bij de zorgboerin wat anders. Het leek wat beter te gaan na de bevalling van de zorgboerin. Vorig jaar December slecht gelegen vanwege complicaties. Daarna maanden aan het kwakkelen geweest met verschillende ziekenhuisopnames als gevolg. In Mei 2023 kon de zorgboerin weer volledig aan het werk gaan. De deelnemers waren erg begaan. Op de Zorgboerderij ging de zorg gewoon door. Dit omdat we met een heel fijn team werken. Iedereen heeft zijn of haar taak. schoonmoeder van de zorgboerin nam de belangrijke taken waar. En coördineert waar nodig. Dit jaar hadden we weinig zieke deelnemers, ook met de medewerkers hadden we een stabiel jaar. We hebben een medewerker oproepkracht aangenomen. We hebben dit jaar 1 nieuwe vrijwilliger erbij gekregen. Ook is er 1 vrijwilliger gestopt. Binnen en buiten de zorg boerderij is niet heel veel veranderd. We hebben wel achter de tuinkas buiten grondbakken op hoogte erbij gekregen. We hebben zowel binnen en buiten wat praktische aanpassingen gedaan. We hebben deze zomer weer uitjes kunnen doen. Ook tijdens de kerst periode is gezellig verlopen. We zijn dit jaar bezig geweest om de zorgboerderij te gaan uitbreiden. We hebben dit jaar de vergunning gekregen en afgelopen december 2024 zijn we begonnen met de aanbouw. Hierbij hebben we nog gesprekken gehad met de burens.

Dit jaar hebben we ook weer veel geknutseld en gaan we met de seizoenen mee. We werken met een dag lijstje en een maandrooster. We beginnen onze dag met een bakje koffie en maken met elkaar de groenten schoon, doen spelletjes of een geheugentraining en eten warme maaltijd met elkaar, aantal mannelijke vrijwilligers gaan buiten aan de gang. 's middags na het rustmoment doen we nog een activiteit. We doen dit geheel wisselend. 's morgens tijdens het overleg van het dagprogramma worden er taken verdeelt en goed overlegd. We kijken of er speciale aandacht nodig is voor de deelnemers en of er een kaartje verstuurt moet worden. Dit pakt het team zelf op. Vier keer per jaar hebben we een keukentafel gesprek en passen de punten aan. We kijken naar verbetering en overleggen met elkaar. Er word nog steeds elke dag de rapportage geschreven zo kan de familie zien wat we gedaan hebben. Bij een enkele deelnemer houden we nog een schriftje bij. Zo kunnen we hands vaten geven in de thuissituatie wat er allemaal op de zorg boerderij gebeurt. Ook horen we veel positieve verhalen over de zorg boerderij. Aantal deelnemers hebben een WMO en een WLZ indicatie. Dit jaar zijn een aantal deelnemers naar de WLZ gegaan. De Stichting zorgboeren Zuid-Holland regelt de indicaties en ze declareren voor ons. We werken samen met de stichting zorgboeren zuid-Holland. Onze Coördinator is SKJ geregistreerd. Ze doet de intakes en de evaluatie gesprekken. Hierbij kan ik beroep op de stichting doen bijv. problemen / gedragsproblemen zodat we er samen naar kunnen kijken. Ook kijken we of dat de deelnemer op zijn plek is bij ons. We vinden het erg belangrijk dat de deelnemer op zijn plek is bij ons en hierbij kijken we wat de deelnemer kan.

### 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Welke Ontwikkelingen hebben plaatsgevonden:

Zorgaanbod: Zorgaanbod is stabiel gebleven het afgelopen jaar.

Dit afgelopen jaar hebben we ons vooral gefocust op de toekomstige verbouwing. Eind 2023 aanvraag gedaan bij de gemeente om een aanbouw te plaatsen bij de zorgboerderij. Hier in oktober 2024 goedkeuring voor ontvangen.

Ook werd er veel aandacht de zorgboerin haar gezondheid.

Financiering regelt stichting zorgboeren Zuid-holland. Veel deelnemers komen met de Wmo, aantal Wlz en een enkeling particulier.

Geef een beeld van het kwaliteitsproces op uw zorgboerderij vermeld:

De stichting zorgboeren Zuid-Holland geef regelmatig aandachtspunten of veranderingen door. Dit verwerk ik dan op de werkvloer. 2026 komt er weer een audit. Begin het jaar werk ik de werkbeschrijving door en pas ik de acties bij.

We leveren kwaliteit op de zorgboerderij dit mede door het geschoold personeel, begeleiding van de stichting zorgboeren Zuid-holland. Het is belangrijk om de werkbeschrijving regelmatig bij te werken. Afgelopen jaar weer veel protocollen up-to date gemaakt. Veel belangrijke zaken gaan vanzelf maar het is ook fijn om af en toe een blik te werken op de actie Soms is het lastig omdat het veel werk is. Hierbij probeer ik wat meer uit handen te geven en alles doelbewust in te plannen.

Beschrijf hoe uw professioneel/ondersteunend netwerk heeft onderhouden en hoe u deze heeft ingezet.

- We hebben een groot netwerk. Aantal vrijwilligers en familie helpt hier ook bij. We hebben dit jaar een avond over dementie georganiseerd en daarbij een maaltijd genuttigd. Ook uitjes gedaan met de vrijwilligers en medewerkers. Gezelligheid en een bindende factor is erg belangrijk.

We hebben dit jaar weer op een beurs gestaan en daarbij verteld over de zorgboerderij. We hebben folder uitgedeeld.

Ook hebben we een avond voor de senioren gehad. Dit werd erg fijn ervaren.

Bij ons op de zorgboerderij leveren we GEEN gedwongen zorg.

### 3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

#### Afgelopen jaar op de Zorgboerderij:

Afgelopen jaar is de zorgboerin heel erg ziek geweest. Dat heeft ook wel een naslag gehad op de zorgboerderij.

Het is gewoon ook niet erg fijn dat je als zorgboerin niet aanwezig kan zijn op de zorgboerderij. Je merk dat de deelnemers maar ook het personeel je mist op de werkvloer.

we hebben 2 oproepkrachten aangenomen. We hebben cursussen gevolgd.

Eind dit jaar kunnen we aan de verbouwing beginnen.

#### Kwaliteitsproces:

We leveren kwaliteit op de zorgboerderij dit mede door het geschoold personeel, begeleiding van de stichting zorgboeren Zuid-holland. Het is belangrijk om de werkbeschrijving regelmatig bij te werken. Afgelopen jaar weer veel protocollen up-to date gemaakt. Veel belangrijke zaken gaan vanzelf maar het is ook fijn om af en toe een blik te werken op de actie Soms is het lastig omdat het veel werk is. Hierbij probeer ik wat meer uit handen te geven en alles doelbewust in te plannen

#### Tevreden met het ondersteunend netwerk:

We zijn daar zeker heel erg tevreden mee. We hebben een groot vangnet. Hierbij krijgen we veel hulp van vrijwilligers en familie.

#### Doelstelling behaald:

- Een mantelzorg dag of avond organiseren. Dit in Mei of September / Oktober.

- We dit jaar de vergunning voor het uitbreiden binnen hebben en als het lukt eind dit jaar gaan verbouwen.

- 1 of 2 medewerkers extra aannemen ( al deze doelen zijn behaald)



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

#### **De Doelgroep:**

De doelgroep op de Donkse-Hoeve is thuiswonende ouderen met een beperking. 1 deelnemer woont in een zorginstelling. Veel deelnemers hebben dementie waaronder ook frontotemporale dementie, of verdenking van dementie, CVA, Parkinson of eenzaamheid. De Jongste deelnemer is 58 jaar en de oudste 92 jaar. Al onze deelnemers komen voor dagbesteding en word gefinancierd door ZIN-WMO. We hebben 1 deelnemer met een particuliere financiering. De indicaties word afgegeven door de gemeente. Als de opname in zicht komt wordt de indicatie omgezet naar de WL. Vaak blijkt vanuit thuis dat er een opname nodig is. Soms blijven een aantal deelnemers nog wel een poosje op de zorgboerderij omdat er niet altijd plek is.

**Deelnemers januari 2024:** 40 deelnemers

**Aantal deelnemers dat in de loop van het jaar erbij gekomen zijn:** 5 deelnemers

**Aantal deelnemers in de loop van het jaar is vertrokken:** 9 deelnemers.

**Het aantal deelnemers aan het einde van het jaar:** 36 deelnemers

**Benoem de reden van uitstroom:** 5 deelnemers zijn opgenomen waar er later 1 van overleden is, 4 deelnemers zijn dit afgelopen jaar overleden.

**Geef aan welke aanpassingen u heeft gedaan i.v.m sterke groei en afname:** Eigenlijk niks anders dan het afgelopen jaar. We staan wel op de fokveedag en delen folders uit bij de casemannagers. We blijven oog houden voor nieuwe deelnemers. Dit jaar was vrij stabiel. We hanteren geen wachtlijst want we hebben op dit moment nog plek. Wel hebben er verschillende deelnemers uitbreiding aangevraagd. Groepsgrote kan ook snel veranderen. Er zijn deelnemers al jaren bij ons en er zijn ook deelnemers die een paar maanden bij ons zijn. We hebben contact met de casemannagers en de stichting. We hebben weer een vrijwilliger erbij gekregen dit afgelopen jaar. Geef aan welke zorg u aanbiedt: Op dit moment geef ik dagbesteding aan een middengroep. Deelnemers die begeleiding nodig hebben met het dagritme. Deelnemers die hulp nodig hebben met de ADL. Individuele begeleiding en groepsbegeleiding. Vanuit welke wet wordt de zorg verleend: Dagbesteding voor volwassenen valt onder de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo). Of de WLZ (Tijdelijk) (dit is ter overbrugging tot opname) Wet langdurige zorg

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Dit afgelopen jaar zijn we al weer 6 jaar open.

We hebben een aantal jonge deelnemers erbij gekregen (onder de 60 jaar) Die hebben toch wat andere behoeftes als de ouderen deelnemers. Een aantal deelnemers zijn graag buiten bezig of in de tuinkas. Ook vinden die deelnemers het leuk om bijvoorbeeld de was op te hangen en op te ruimen.

Dit aankomend jaar: Willen we de groepsgrote houden op 20 deelnemers en dan met 3 medewerkers per dag gaan lopen. Het zal fijn zijn als we ongeveer 2 vrijwilligers per dag als ondersteuning kunnen krijgen.

We vinden het leuk om een presentatie over de zorgboerderij te geven. Hier hebben we ons voor aangemeld. We willen graag weer doorgaan zoals we het afgelopen jaar gedaan hebben. Creatieve activiteiten, in de tuin bezig zijn, zaaien en oogsten, houtbewerking en dieren verzorgen.

Ook hopen we onze aanbouw in bezit kunnen gaan nemen. Ook willen we wat meer met de tuin gaan doen. Dit wil ik graag wat meer uit handen gaan geven aan een medewerker.

## 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het Team is erg stabiel gebleven er is niemand gestopt bij ons op de zorgboerderij.  
We hebben 2 oproepkrachten aangenomen.

Ik heb dit afgelopen jaar met iedereen een functioneringsgesprek gedaan.  
Daar kwam ook geen bijzonderheden uit.

## 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

We zijn erkend leerbedrijf per 20 januari 2023. Leerlingen die stage komen lopen is voornamelijk niveau 2.  
We hebben dit afgelopen jaar 1 hele fijne vaste stagiaire gehad voor een half jaar.  
Ook een paar snuffelstages van de middelbare school.  
Ze kwam haar 1e jaar helpende zorg en welzijn doen.  
Anneke Voois had werkbegeleiding gevolgd die heeft haar begeleid. De zorgboerin stond stand-by.

De begeleiding gaat als volgt:

Kennismakingsgesprek / rondleiding

Daarbij krijgt de Stagiaire de volgende papieren mee en dient die te ondertekenen.

VOG- werkwijze en afspraken op de zorgboerderij - geheimhoudingsplicht.

Week 1 tot 2 krijgt de stagiaire de mogelijkheid om te wennen aan de omgeving.

Vanaf week 2 dient de stagiaire een feedback schriftje bij te houden.

Ook krijgt de stagiaire de mogelijkheid om elke morgen aan te geven wat ze wil doen op de werkvloer. Zonodig sturen we hierin.

Na 6 weken hebben we een gesprek hoe het gaat.

Tussendoor hebben we contact met school.

Na 3 maanden hebben we nog een evaluatie en kijken mee hoe het gaat met de opdrachten.

Met elke stagiaire hebben we meerdere evaluatie gesprekken.

Ontwikkeling: We zijn wat zekerder geworden in het begeleiden van de stagiairs. In het begin is dit wennen en ook nog een beetje onwennig.  
Hierbij geven we ook aan dat het voor ons leuk is om te doen. En dat het van de stagiaire ook verwacht wordt. Het is niet verplicht. We proberen dat het ook een stukje verantwoording is van de stagiaire. Zonodig sturen we hierin.  
Stagiairs zoeken ook duidelijkheid op de werkvloer. 1 vaste aanspreekpunt en 1 iemand die standby staat. Dit is nu duidelijk.  
We merkte dat het soms wat lastig was om 2 begeleiders te hebben.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit afgelopen jaar hebben we er 1 vrijwilliger bijgekregen en is er helaas ook 1 vrijwilliger gestopt vanwege gezondheidsklachten.

Het is wisselend wat de taken zijn van de vrijwilligers.

- Vervoer
- Groen werk buiten
- Verzorgen dieren
- koken
- bakken en andere activiteiten
- knutselen
- verven / hobbyen in de schuur.

Dit afgelopen jaar heeft Anneke Voois met alle vrijwilligers een evaluatie gehouden. Dit heeft de zorgboerin doorverwezen naar Anneke Voois.

Dit afgelopen jaar is ons team erg stabiel gebleven.

We hebben ook geen negatieve maar alleen maar positieve reacties ontvangen.

We waarderen onze vrijwilligers ook enorm. Zonder hun hulp kunnen we de zorgboerderij niet draaiend houden.

Hierbij vinden we het ook belangrijk als we iets terug kunnen doen al zijn het maar kleine dingen die we kunnen bieden voor onze vrijwilligers dat we dit met alle liefde terug doen!

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

**Personeel:** We hebben in 2024 niet heel veel wijzigingen gehad binnen het personeel. 2 nieuwe oproepkrachten aangenomen. Waarvan we verwachten dat ze veel nieuwe inzichten en zienswijzen met zich mee gaat brengen. Vernieuwing in personeel is niet perse erg elke nieuwe medewerker kan weer nieuwe inzichten of veranderingen met zich mee brengen.

**Conclusies aangaande het begeleiden van stagiaires:** In 2023 hebben we duidelijk alle regels op papier gezet. We merken dat dit een hoop duidelijkheid met zich meebrengt. We hadden het afgelopen jaar een fijne vrijwilliger een harde werker. Als team proberen we on medewerkers (en stagiaires) zoveel mogelijk de ruimte te bieden voor opdrachten. We hebben ook een aantal stagiaires gehad die maatschappelijke stage kwamen lopen. Dit verliep ook heel goed.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

We hebben dit afgelopen jaar een ervaren ouderen Specialist Verzorgende vanuit Huize-Graveland wat laten vertellen over dementie. Dit om ons allemaal wat op te frissen. Hierbij waren ook alle vrijwilligers ook aanwezig. Deze avond werd als heel fijn ervaren.

We hebben dit Jaar BHV Januari 2024 herhaald.

Medicatie Cursussen zijn herhaald voor het personeel.

We hebben met personeel een avond bijgewoond bij de stichting. Dit ging over een andere zorgboerderij. Hier kunnen we van elkaar leren.

Jenneke de Zorgboerin neemt online of fysiek deel aan de avonden bij de stichting. We hebben 4x per jaar een eigen werkgroep met de zelfde doelgroep van de zorgboerderijen. Jenneke de zorgboerin werkt bij Erasmus mc op de IC en blijft daarbij ook geschoold.

Alle opleidingsdoelen zijn behaald voor het afgelopen jaar. Het leerdoel was zoveel mogelijk cursussen proberen bij te wonen.

Doelen voor het aankomende jaar:

- avond organiseren voor de vrijwilligers en medewerkers over de zorgboerderij.
- Scholing BHV (Staat gepland in maart 2025)
- Medicatie cursussen voor personeel en de zorgboerin Jenneke.
- Scholingen bijwonen bij de stichting zorgboeren Zuid-Holland.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

- BHV dit is verplicht elk jaar te herhalen. Dit is voor alle medewerkers en een enkele vrijwilliger die het leuk vindt om dit te behalen.
- Medicatie cursus moet elke 3 jaar worden herhaald door al het personeel.

Opleidings doel: cursus begeleiden van de ouderen en stage-lopers begeleiden.

- Verdiepen in werkbegeleiderschap (Anneke Voois)
- BHV en medicatie cursus staan op voor 2025 dit voor al het personeel.
- avond over begeleiding van ouderen geven.
- Cursussen bijwonen van de Stichting zorgboeren Zuid-holland.

### 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Afgelopen jaar is er veel gedaan aan cursus en ontwikkeling op de zorgboerderij.

We hebben het afgelopen jaar een avond gehad over dementie.

Zelf de cursussen bijgewoond van de stichting zorgboeren Zuid-holland en personeel is geschoold voor BHV en medicatie.

Anneke Voois heeft een cursus werkbegeleiding gevolgd en nog een andere avond over dementie.

Het volgende teamoverleg Februari 2025 zal er een vraag uitgaan of er nog meer opleidingsbehoefte is onder het personeel.

In de jaargesprekken kwam dit niet naar voren.

Afgelopen jaar zijn we weer opgefrist over de Dementie.

BHV en de medicatie training zijn weer behaald.

Wat we het aankomend jaar gaan doen:

- BHV en Medicatie cursus doen.
- Kijken wat de opleidingsbehoeftes zijn aankomend jaar.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Als allereerst hebben we een intake gesprek dit word gedaan met een coördinator van de stichting zorgboeren Zuid-Holland. Na 2 maanden word er een evaluatie gesprek vastgelegd. En gekeken of er iemand op zijn plek is en het naar zijn zin heeft op de zorgboerderij. Daarna word er minimaal 1x per jaar een evaluatie gesprek vastgelegd. Of indien nodig per half jaar. Naar aanleiding van het evaluatie/ intake gesprek word er door de coördinator van de stichting zorgboeren een zorgplan opgesteld/bijgesteld. De zorgcoördinator probeert dit zo duidelijk mogelijk op te schrijven en te kijken wat de deelnemer nog kan. Tijdens het gesprek worden de doelen besproken en welke acties er ondernomen worden om het doel te behalen. In de morgen wordt de warme maaltijd klaargemaakt en hiervoor moeten er aardappels, appels en peren geschild worden, groenten gesneden worden. Groente voor de soep gemaakt. Ieder die wil en kan helpt mee. De dieren moeten verzorgd worden en er kan in de tuin gewerkt worden. In de thuissituatie kan iemand niet meer schillen maar op de boerderij wel. Ze zien andere deelnemers ook bezig en dit stimuleert de andere deelnemers. We horen terug dat de deelnemers het naar hun zin hebben en tevreden zijn. Het in vinden om te helpen waar nodig is. Ook word er actief onder begeleiding in de schuur gewerkt. Zo zijn er meer mogelijkheden en kunnen er hobby's uitgeoefend worden. Uit de evaluaties bemerken we dat de deelnemers en de mantelzorgers verrast zijn hoe actief de begeleiding wordt ingezet. Hoe groot de keuzemogelijkheid is om te kiezen wat bij je past en op welke wijzen iemand gestimuleerd wordt.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Op de Donkse-Hoeve werken we op de werkvloer. Vandaag kan het met iemand goed gaan, de andere week kan het wel heel anders gaan. We werken met ouderen en dan kan er van alles gebeuren. Ik vind hierbij de contacten met de casemanager, familie, thuiszorg, de stichting ontzettend belangrijk. De casemanager en de familie weet hoe de thuissituatie is en wij weten hoe het gaat op de boerderij. Hier ontstaat een soort kring die rondom de zorgvrager is. Maar ook door het contact met de deelnemer is belangrijk. Zo weten we wat het beste bij hem of haar past.. De deelnemer is de hele dag bij ons en dan merken we meer op. Bijvoorbeeld dat de persoonlijke verzorging niet meer gaat dan kunnen we dit terug koppelen. Er moet bijvoorbeeld thuiszorg komen. Vaak wil de deelnemer niet aangestuurd worden zodat er vaak uitbreiding komt wat betreft dagbesteding. Ook zien we andere dingen wat betreft val gevaar, lichamelijke, cognitieve achteruitgang. Kan ook zijn dat iemand een rollator nodig heeft omdat de onstabiliteit toeneemt. Op de boerderij kunnen we hier extra aandacht aan schenken. Belangrijk is dat je een kring om de deelnemer heen heeft en bekijkt welke zorg het belangrijkste is voor de deelnemer. Door goed contact met elkaar te hebben kunnen we hier in meewerken. Ook werkt het drempelverlagend. We hebben opgemerkt dat de mantelzorgers het soms een grote drempel vinden om aan te geven wanneer de zorg boven hun pet groeit. Dit jaar zijn de doelen van de deelnemers hetzelfde gebleven dit veranderd niet. Eigenlijk elk jaar hetzelfde. Wel worden de doelen bijgesteld bij lichamelijk achteruitgang of juist vooruitgang. Ook komt er bijvoorbeeld bij een evaluatie gesprek naar voren dat iemand graag een andere activiteit of bewegingsoefeningen wil doen. Hier hebben we dan gehoor aan gegeven. Door spullen aan te schaffen. Creatieve spullen. De deelnemers gaan Lichamelijk of geestelijk achteruit of het gaat juist beter. Doordat ze structuur en ritme krijgen. Daarop worden de doelen aangesteld. We hebben dit jaar weer meer Fysieke gesprekken. Bij die gesprekken zit Els van de Stichting Zorgboeren ZuidHolland.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar hebben we 8x een inspraakmoment gehouden. Dit doen we gewoon met elkaar aan de keukentafel. Dit is erg belangrijk zo weet je wat er in de groep speelt. We stellen vragen over de activiteiten, toiletgang, vervoer, de maaltijd. Ook kunnen de deelnemers punten aandragen. Als er soms iets speelt op de groep komt dit duidelijk naar boven. Het is wel eens gebeurd dat 2 deelnemers het niet eens zijn met elkaar en dit merk je dan terug in een keukentafel gesprek. Hier kunnen we dan daarna op inspelen. Verder zijn de deelnemers over het algemeen tevreden. Soms zijn er wat klachten over het vervoer met de Drechthopper. Hier proberen we dan in mee te denken. Ook heb je niet altijd overal grip op.

Ook zijn er soms wat klachten over het lange wachten bij de toilet. Hier komt het nieuwe jaar verandering in. Dan komen er 2 toiletten bij.

Ook hebben we dit jaar 2x een high tea gedaan in september. En daar formulieren in laten vullen over de pluspunten en minpunten. Hier was iedereen erg tevreden over de zorgboerderij. Dit is vaak leuk om te zien wat er dan naar voren komt. Dit wordt dan samen met de familie ingevuld.

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Over het algemeen zijn de deelnemers tevreden over de maaltijd, activiteiten, hulp die geboden wordt, thuis voelen en de eventuele bijzonderheden. Er zijn wat klachten over de Drechthopper dit is eigenlijk elk jaar wel. Hier zijn we in gesprek mee geweest. Maar ook hier hebben we niet altijd grip op. Dit omdat er weinig personeel is op de Drechthopper. Ook wat betreft de toiletten hopen we het nieuwe jaar verbetering in te zien.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Formulieren Vanzelfsprekend tevredenheidsmeting wordt het gehele jaar gevraagd. Dit regelt ELs van de stichting. Dit wordt een x per jaar gedaan. Hierbij is het zeker mogelijk om de tevredenheidsmeting anoniem in te vullen. Uitslag is bekend. Staat in het jaarverslag van 2024. Vanzelfsprekend is een erkend instrument om te gebruiken bij het tevredenheidsonderzoek voor het kwaliteitslabel "Kwaliteit laat je zien". Helaas moeten de gevulde formulieren online ingevuld worden. Je merkt dat er thuis al het nodige moet gebeuren om te kunnen blijven functioneren en als er dan online formulieren ingevuld moeten worden is dit weer een vraag naar familie. Dit gaat momenteel toch online zodat de uitkomst van de deelnemers niet ter inzage kan. Er is gevraagd over het functioneren van de begeleiders, het aanbod van activiteiten, inspraakmogelijkheden, werkomgeving en er konden rapportcijfers gegeven worden en eens, oneens, goed enz. Deelnemers kunnen de tevredenheid onderzoek anoniem inleveren, dit is van het jaar anoniem ingeleverd via landmerck. Zij leveren zelf het online in, dus we zien wie het ingevuld heeft. Werkzaamheden: Gem. rapportcijfer = 8. Begeleiders Gem. rapportcijfer = 8,53, We zijn erg tevreden met deze mooie uitkomst. Zie bijlage in het jaarverslag van 2024

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie tevredenheidsmeting:

- Heel mooi cijfer. Iets beter als dat jaar ervoor.

Leer of verbeterpunten: Nee niet van toepassing

Net zo doorgaan zoals we gewend zijn.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In 2024 hebben we 2 ongevallen gehad.

Ongeval 1: Mw. was al wat onstabiel met lopen. Dit viel de laatste tijd al wat meer op. Hier hadden we van te voren op afgesproken dat mw. met een rollator moest lopen. Die mw. liep even bij de voordeur buiten zonder een rollator. Heel even met met een vrijwilliger mee. Mw. viel toen buiten in het gras. Mw. met twee personen overeind geholpen. Mw. had geen zichtbaar letsel. Mw. gaf aan ook geen pijn te hebben. Familie ingelicht. En er is nog een FOBO ingevuld en we hebben het gerapporteerd. Wat hebben we er van geleerd: We hebben dit voorval besproken met elkaar en elkaar en de vrijwilligers er op gewezen er echt op te letten dat mw. met een rollator loopt. Er zijn verder geen aanpassingen of verbeteringen nodig.

Ongeval 2:

Mw. Wordt altijd geholpen met de transfer van Rolstoel naar stoel. Met duidelijke uitleg lukt het mw. nog goed. Mw. stond die morgen slecht op haar benen. Medewerker gaf aan mw. niet meer te kunnen houden. Mw. is naast de stoel gaan zitten. Medewerker kon mw. naar de grond begeleiden. Mw. had geen letsel of pijn. Familie hier niet over gesproken. Mw. gaf aan dit zelf thuis te vertellen. FOBO ingevuld. Met elkaar gesproken wat we er aan kunnen doen. Mw. met 2 personen begeleiden.

Als er iets gebeurd dan is het te bedoeling om te handelen naar wat we geleerd hebben. Ongeval 1: Dit hebben we direct besproken met de vrijwilligers en de medewerkers. Dit was achteraf niet duidelijk bij de vrijwilliger. Dit incident had deels voorkomen kunnen worden. Ook beseffen we dat het deelnemers zijn die kwetsbaar zijn. Het is belangrijk bij een incident met letsel om het dossier gelijk in handen te hebben om contact op te nemen met de mantelzorgers, familie, huisarts of de ambulance. Zodat er snel gehandeld kan worden. Ook dat je eigen handelen kunt vertrouwen en daar naar te handelen omdat wij zien wat er gebeurt.

Ongeval 2: Had ook niet voorkomen kunnen worden. Hier hebben we wel op kunnen anticiperen. Dit hebben we later met het evaluatie gesprek geëvalueerd.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

### 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

### 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ongeval 1 en 2 had niet helemaal voorkomen kunnen worden. Als er zoiets gebeurd dan is het te bedoeling om te handelen naar wat we geleerd hebben. Wel is het belangrijk om goed op te letten en de deelnemer in de gaten te houden. Ook moeten we dit evalueren en bekijken wat we er aan kunnen doen. Indien nodig familie op de hoogte stellen en een FOBO invullen. Een ongelukje is snel gebeurd. Hierbij is het belangrijk het Dossier snel te kunnen pakken. En de Ambulance of familie te bellen.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Alle VOG doorlopen

**Geplande uitvoerdatum:** 22-05-2024  
**Geldt voor locatie(s):** de Donkse Hoeve (2323)  
**Actie afgerond op:** 01-11-2024 (Afgerond)

#### Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** de Donkse Hoeve (2323)  
**Actie afgerond op:** 20-11-2024 (Afgerond)

#### Op de Fokvee dag met folders staan.

**Geplande uitvoerdatum:** 03-09-2024  
**Geldt voor locatie(s):** de Donkse Hoeve (2323)  
**Actie afgerond op:** 25-09-2024 (Afgerond)

#### Workshop op locatie over dementie

**Geplande uitvoerdatum:** 25-04-2024  
**Geldt voor locatie(s):** de Donkse Hoeve (2323)  
**Actie afgerond op:** 20-09-2024 (Afgerond)

#### Evaluatie medewerkers de gevaren BHV Doorlopen.

**Geplande uitvoerdatum:** 28-03-2024  
**Geldt voor locatie(s):** de Donkse Hoeve (2323)  
**Actie afgerond op:** 16-02-2024 (Afgerond)

#### Controle EHBO Koffer Word automatisch gedaan bedrijf kijkt hier na. 1-4-2019 gedaan

**Geplande uitvoerdatum:** 24-04-2024  
**Geldt voor locatie(s):** de Donkse Hoeve (2323)

**Actie afgerond op:** 20-06-2024 (Afgerond)

#### andere zorgboerderijen bezoeken

**Geplande uitvoerdatum:** 21-03-2024  
**Geldt voor locatie(s):** de Donkse Hoeve (2323)  
**Actie afgerond op:** 20-06-2024 (Afgerond)

#### Voor de PCOB Vertelling doen over de zorgboerderij

**Geplande uitvoerdatum:** 20-02-2024  
**Geldt voor locatie(s):** de Donkse Hoeve (2323)  
**Actie afgerond op:** 01-03-2024 (Afgerond)

#### Presentatie over de zorgboerderij pcob Samen met Anneke Voois

**Geplande uitvoerdatum:** 20-02-2024  
**Geldt voor locatie(s):** de Donkse Hoeve (2323)  
**Actie afgerond op:** 01-03-2024 (Afgerond)

#### Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024  
**Geldt voor locatie(s):** de Donkse Hoeve (2323)  
**Actie afgerond op:** 16-02-2024 (Afgerond)

#### Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023  
**Geldt voor locatie(s):** de Donkse Hoeve (2323)  
**Actie afgerond op:** 16-02-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Is voor ons niet van toepassing. Wij doen niet aan dwang.

#### Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2023  
**Geldt voor locatie(s):** de Donkse Hoeve (2323)  
**Actie afgerond op:** 16-02-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** n.v.t

#### BHV Jenneke

**Geplande uitvoerdatum:** 29-11-2023  
**Geldt voor locatie(s):** de Donkse Hoeve (2323)

**Actie afgerond op:** 07-02-2024 (Afgerond)

**BHV gehele team**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2024  
**Geldt voor locatie(s):** de Donkse Hoeve (2323)  
**Actie afgerond op:** 09-01-2024 (Afgerond)

**Controle Brandblussers** Dit word automatisch gedaan door het bedrijf 1x per jaar. Kees Kortlever in Brandwijk.

**Geplande uitvoerdatum:** 29-11-2023  
**Geldt voor locatie(s):** de Donkse Hoeve (2323)  
**Actie afgerond op:** 10-01-2024 (Afgerond)

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**BHV herhaling op de zorgboerderij**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** de Donkse Hoeve (2323)

**Krant en of kerkbode benaderen voor advertentie.**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** de Donkse Hoeve (2323)

**BHV Herhaling**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** de Donkse Hoeve (2323)

**Controle EHBO Koffer** Word automatisch gedaan bedrijf kijkt hier na. 1-4-2019 gedaan

**Geplande uitvoerdatum:** 20-04-2025  
**Geldt voor locatie(s):** de Donkse Hoeve (2323)

**VOG nakijken**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-05-2025  
**Geldt voor locatie(s):** de Donkse Hoeve (2323)

**werkoverleg**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2025  
**Geldt voor locatie(s):** de Donkse Hoeve (2323)

**Er is een protocol voor gezondheid van medewerkers, vrijwilligers, bezoekers en stagiaires (bijlage protocollen).**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-06-2025  
**Geldt voor locatie(s):** de Donkse Hoeve (2323)

**VOG Jenneke aanvragen**

**Geplande uitvoerdatum:** 09-09-2025  
**Geldt voor locatie(s):** de Donkse Hoeve (2323)

**Opendag bespreken**

**Geplande uitvoerdatum:** 09-09-2025  
**Geldt voor locatie(s):** de Donkse Hoeve (2323)

**Op de Fokvee dag met folders staan.**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-09-2025  
**Geldt voor locatie(s):** de Donkse Hoeve (2323)

**Invullen online op pagina voor stage-lopers.**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** de Donkse Hoeve (2323)

**Medicatie Cursus personeel en vrijwilligers.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2025  
**Geldt voor locatie(s):** de Donkse Hoeve (2323)

**Voor september 2023 controle Machines en alle andere elektrische apparatuur. (Aanvraag gedaan)**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-01-2026  
**Geldt voor locatie(s):** de Donkse Hoeve (2323)

**Controleer jaarlijks of er wijzigingen zijn die van invloed zijn op uw meld- en/of vergunningsplicht en of u met de juiste gegevens in het zorgaanbiedersportaal staat.**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-01-2026  
**Geldt voor locatie(s):** de Donkse Hoeve (2323)

**Keukentafelgesprek inplannen in de agenda**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-01-2026  
**Geldt voor locatie(s):** de Donkse Hoeve (2323)

**Evaluatie medewerkers de gevaren BHV Doorlopen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** de Donkse Hoeve (2323)

**Controle Brandblussers Dit word automatisch gedaan door het bedrijf 1x per jaar. Kees Kortlever in Brandwijk.**

**Geplande uitvoerdatum:** 13-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** de Donkse Hoeve (2323)

**Anneke Medicatie cursus volgen**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-04-2026  
**Geldt voor locatie(s):** de Donkse Hoeve (2323)

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** 

**Geplande uitvoerdatum:** 14-07-2026  
**Geldt voor locatie(s):** de Donkse Hoeve (2323)

**Voor september 2023 controle Machines en alle andere elektrische apparatuur. (Aanvraag gedaan)**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2024  
**Geldt voor locatie(s):** de Donkse Hoeve (2323)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

**Keukentafelgesprek inplannen in de agenda**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** de Donkse Hoeve (2323)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

**Controle Brandblussers** Dit word automatisch gedaan door het bedrijf 1x per jaar. Kees Kortlever in Brandwijk.

**Geplande uitvoerdatum:** 10-01-2025  
**Geldt voor locatie(s):** de Donkse Hoeve (2323)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

#### **Werkoverleg**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-03-2024  
**Geldt voor locatie(s):** de Donkse Hoeve (2323)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

#### **BHV gehele team**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-01-2025  
**Geldt voor locatie(s):** de Donkse Hoeve (2323)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 14-05-2026  
**Geldt voor locatie(s):** de Donkse Hoeve (2323)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

**Controleer jaarlijks of er wijzigingen zijn die van invloed zijn op uw meld- en/of vergunningsplicht en of u met de juiste gegevens in het zorgaanbiedersportaal staat.**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** de Donkse Hoeve (2323)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

#### **Opleidingsbehoefte personeel? Werkoverleg**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** de Donkse Hoeve (2323)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

#### **Opendag bespreken**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** de Donkse Hoeve (2323)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

#### Evaluatie medewerkers de gevaren BHV Doorlopen.

|                               |                                                                                         |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Geplande uitvoerdatum:</b> | 11-02-2025                                                                              |
| <b>Geldt voor locatie(s):</b> | de Donkse Hoeve (2323)                                                                  |
| <b>Actie afgerond op:</b>     | Actie is afgerond op 11-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025 |
| <b>Toelichting:</b>           | Met werkbespreking doorgelopen                                                          |

#### Opleidingsbehoefte personeel? Werkoverleg

|                               |                                                                                                    |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Geplande uitvoerdatum:</b> | 13-02-2025                                                                                         |
| <b>Geldt voor locatie(s):</b> | de Donkse Hoeve (2323)                                                                             |
| <b>Actie afgerond op:</b>     | Actie is afgerond op 13-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025            |
| <b>Toelichting:</b>           | We hebben dit met werkoverleg besproken op 11-02-25 Er is geen vraag naar extra opleiding behoefte |

#### Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

|                               |                                                                                         |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Geplande uitvoerdatum:</b> | 28-02-2025                                                                              |
| <b>Geldt voor locatie(s):</b> | de Donkse Hoeve (2323)                                                                  |
| <b>Actie afgerond op:</b>     | Actie is afgerond op 13-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025 |

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Regelmatig werk ik aan de actielijsten. Maar dit heb ik in mijn eigen agenda staan.  
Ook wordt het wat meer routine. Dit omdat het elk jaar toch weer voorbij komt.

Soms vind het lastig om wat meer in het kwaliteit systeem te werken.  
Maar het is zeker goed om weer wat lijsten up-to-date te maken.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Wat zijn de Plannen voor de komende 5 jaar:

- Nog meer groenten verbouwen uit eigen tuin.
- mooi en veilig kijk plekje creëren bij de melkrobots als we hier gespaard kunnen hebben.
- Afdakje buiten hebben op terras. (zithoekje)

En onze hoofddoelstelling blijft: onder een christelijke identiteit waarbij iedereen welkom is zoals hij of zij is een warm en geborgen plekje heeft op de zorgboerderij. Een plek waar je thuis voelt! Op ons Pand staat Elim. Dat het de betekenis waar mag zijn. Thuis wonen zo lang mogelijk blijft en dat de mantelzorgers op deze manier kunnen worden ontlast. Hierbij genieten de deelnemers van de dieren en het verzorgen van de dieren en met alles wat het boeren leven te bieden heeft

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelstelling voor het komend Jaar:

- Een Open dag met een kleine verkoping organiseren. September / Oktober. ( Misschien is het leuk om de buurt erbij te betrekken)
- Eind 2025 ons nieuwe aanbouw in gebruik kunnen gaan nemen.
- vrijwilligers werven. Voor onze bus en op de groep.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Dit aankomende jaar zou het leuk zijn als we onze aanbouw in gebruik kunnen gaan nemen.  
Dit is geen moeten maar het zou erg leuk zijn als we met de open dag dit kunnen laten zien.

Nieuwe vrijwilligers werven. Zonder hun kan de zorgboerderij niet draaien. Ik heb op dit moment al 1 kerkbode benaderd.

Open dag 2025: Dit in overleg bespreken en vragen of iedereen alle medewerkers en vrijwilligers bereid zijn om te helpen.  
Dit wil ik met het werkoverleg in Februari bespreken.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.